



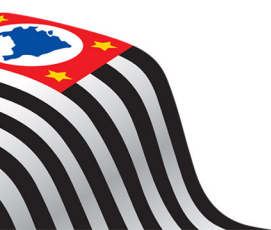
## REGULAMENTO

# MBA Gestão Empreendedora – Educação 3ª EDIÇÃO (2013-2014)

Versão atualizada:

- em 19 de março de 2014: alteração no item 21;
- em 30 de maio de 2014: alteração no item 21.

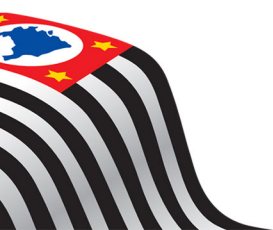
São Paulo, janeiro de 2013





## SUMÁRIO

A. Apresentação.....	3
B. Objetivos.....	3
C. Público-Alvo.....	4
D. Processo de Inscrição e Matrícula.....	4
E. Estrutura e Cronograma.....	6
F. Avaliação e Cerificação.....	12
G. Responsabilidades do Cursista.....	13
H. Segurança da Informação nas Atividades Web.....	14



## A. APRESENTAÇÃO

1. A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEE-SP), por meio da Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Professores do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza” (EFAP), com o objetivo de elevar significativamente a qualidade dos serviços oferecidos nas escolas, tem valorizado e investido no desenvolvimento do capital humano da SEE-SP, por meio de uma atuação focada e persistente em todas as escolas, de forma a aprimorar as ações e a gestão pedagógica da rede de escolas públicas, com foco na melhoria da aprendizagem dos alunos.
2. A intenção é promover ações de formação continuada aos gestores, garantindo o desenvolvimento de uma visão estratégica, com aquisição de competências gerenciais e habilidades de liderança que possibilitem uma atuação bem-sucedida, alavancando os resultados do rendimento dos alunos matriculados na rede de escolas públicas do Estado de São Paulo, conforme a atual política educacional que atua com programas, projetos e ações focados na análise e na utilização de resultados.
3. Nessa perspectiva, considerando a relevância do trabalho do gestor escolar, a EFAP apresenta a 3ª Edição do curso MBA Gestão Empreendedora – Educação: curso de pós-graduação lato sensu, realizado pela Universidade Federal Fluminense (UFF), estruturado nos termos da parceria firmada entre os governadores do Estado do Rio de Janeiro e do Estado de São Paulo, FIRJAN/SESI-RJ e FIESP/SESI-SP, respectivamente.
4. Serão realizadas duas edições por ano, entre 2012 e 2015, oferecendo mais de 3.000 vagas.
5. Cada edição terá um total de vagas e um polo de realização das atividades presenciais específicos.
6. Este Regulamento contém as regras e os procedimentos que regem a 3ª Edição (2013-2014) do MBA Gestão Empreendedora – Educação, que terá como polo de realização das atividades presenciais a cidade de Santo André.

## B. OBJETIVOS

7. Geral:
  - a. Contribuir para a formação dos gestores de escolas públicas no uso dos conhecimentos e das ferramentas da gestão educacional, tendo como base o desenvolvimento de condutas empreendedoras.
8. Específicos:
  - a. Formar gestores educacionais empreendedores, capazes de intervir de forma criativa e inovadora na gestão escolar, revendo o seu papel de líder da escola, tanto pedagógico quanto administrativo.
  - b. Proporcionar o desenvolvimento de competências em gestão, com ênfase na atitude empreendedora e na inovação, materializada em um percurso curricular integrado e multidisciplinar.
  - c. Oportunizar ao cursista a realização de estudos com flexibilidade, promovendo uma maior adaptação às suas possibilidades e aspirações individuais em relação ao curso, sem que isso prejudique a qualidade acadêmica.
  - d. Produzir conhecimentos em domínios específicos sobre gestão escolar e propiciar sua atualização, com ênfase no desenvolvimento de atitude empreendedora.
  - e. Promover a divulgação e intercâmbio das melhores práticas de gestão empreendedora e inovação aplicada à gestão organizacional escolar.

### C. PÚBLICO-ALVO

9. A 3ª Edição (2013-2014) do MBA Gestão Empreendedora – Educação é direcionada aos Diretores e Vice-diretores em exercício nas unidades escolares da rede pública da SEE-SP, conforme base CGRH de dezembro de 2012.
10. Nessa 3ª Edição (2013-2014) as atividades presenciais serão realizadas na cidade de Santo André. Assim, apenas os profissionais em exercício nas Diretorias de Ensino (DE) da Capital, da Grande São Paulo e do Litoral, relacionadas abaixo, e que tenham interesse e disponibilidade de realizar o curso conforme cronograma disposto no item 21, poderão se inscrever:

Caieiras	Itaquaquecetuba	Osasco
Caraguatatuba	Leste 1	Santo André
Carapicuíba	Leste 2	Santos
Centro	Leste 3	São Bernardo do Campo
Centro Oeste	Leste 4	São Vicente
Centro Sul	Leste 5	Sul 1
Diadema	Mauá	Sul 2
Guarulhos Norte	Mogi das Cruzes	Sul 3
Guarulhos Sul	Norte 1	Suzano
Itapevi	Norte 2	Taboão da Serra

### D. PROCESSO DE INSCRIÇÃO E MATRÍCULA

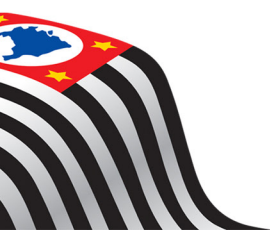
#### 11. Inscrição:

- As inscrições para a 3ª Edição (2013-2014) do MBA Gestão Empreendedora – Educação devem ser realizadas de **4 a 14 de fevereiro de 2013** ou até o término das vagas, o que acontecer primeiro.
- As inscrições devem ser realizadas diretamente pelo site:  
**[www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora](http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora)**
- Nessa edição serão ofertadas 188 vagas.
- As vagas serão preenchidas por ordem de inscrição e apenas um gestor por unidade escolar poderá se inscrever.
- Poderá se inscrever 1 Diretor OU 1 Vice-diretor de cada unidade escolar das DEs participantes listadas no item 10, desde que:
  - Em exercício em uma das escolas das DEs da Capital, Grande São Paulo e Litoral, conforme base CGRH de dezembro de 2012;
  - Efetivos ou designados.

- f. Não poderão se inscrever:
- i. Interessados que não constem em exercício como Diretor ou Vice-diretor nas escolas da SEE-SP na referida base;
  - ii. Interessados que não constem em exercício nas escolas das DEs participantes dessa 3ª Edição;
  - iii. Diretores e Vice-diretores inscritos nas seguintes ações de formação:
    1. 1ª Edição (2012-2013) do MBA Gestão Empreendedora – Educação;
    2. 2ª Edição (2012-2014) do MBA Gestão Empreendedora – Educação.
- g. Ao se inscrever, o interessado deve:
- i. Informar a DE em que está em exercício;
  - ii. Informar a escola em que está em exercício;
  - iii. Certificar-se de que o e-mail pessoal informado é válido e ativo.
- h. Após realizar sua inscrição, o profissional deve tomar nota do **protocolo emitido pelo sistema**: esse número é o registro de que a inscrição foi efetuada com sucesso.
- i. A relação de inscritos será divulgada no site do MBA Gestão Empreendedora – Educação anteriormente ao início do curso.
- j. **Atenção:** Inscrição realizada é caracterizada como vaga preenchida. Apenas os Diretores e Vice-diretores com disponibilidade e interesse em realizar o curso devem se inscrever.

## 12. Matrícula:

- a. De posse do número de protocolo, os relacionados como inscritos deverão realizar sua matrícula.
- b. A matrícula deverá ser realizada, impreterivelmente, durante o 1º Encontro Presencial, em 7 de março de 2013.
- c. O inscrito deverá ir ao 1º Encontro Presencial munido dos seguintes documentos para efetivação da matrícula:
  - i. Ficha cadastral preenchida e assinada (a ficha será enviada ao e-mail dos inscritos e também disponibilizada para download no site do curso);
  - ii. 02 cópias de Cédula de Identidade com foto (Carteira Profissional, Carteira de Identidade de Órgãos Fiscalizadores de exercício profissional definitiva, Carteira de Identidade emitida por Secretaria de Segurança Pública e Passaporte). Atenção: não será aceita a Carteira de Motorista, pois não possui a naturalidade;
  - iii. 02 cópias do CPF;
  - iv. 02 cópias autenticadas (em duas vias com frente e verso) do diploma de graduação (registrado ou, na hipótese, revalidado);
  - v. 02 fotos 3 x 4;
  - vi. Curriculum Vitae.
- d. No site [www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora](http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora) estarão disponíveis as orientações e endereço de acesso para a realização da matrícula.



13. Não haverá possibilidade de cancelamento de matrícula.
14. Serão considerados desistentes aqueles que:
  - a. Se inscreverem e não se matricularem;
  - b. Matricularem-se e não derem início ao curso.
  - c. Solicitarem cancelamento;
  - d. Forem reprovados por frequência.
15. Os desistentes não poderão:
  - a. Inscrever-se em edições subsequentes do MBA Gestão Empreendedora – Educação.
  - b. Ser professor tutor das ações de formação da EFAP por um período de dois anos.

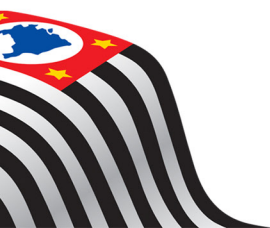
## E. ESTRUTURA E CRONOGRAMA

16. A 3ª Edição (2013-2014) do MBA Gestão Empreendedora – Educação ocorrerá de 7 de março de 2013 a 18 de novembro de 2014.
17. O curso, com carga horária de 360 horas, será realizado na modalidade semipresencial, incluindo atividades presenciais e atividades síncronas e assíncronas no Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA/ Sesi Educa.
18. O curso é composto de quatorze disciplinas divididas em quatro módulos e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) – Plano de Empreendimento (PLEM).
19. A carga horária será dividida em:
  - a. Atividades web, realizadas a distância, por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA/Sesi Educa;
  - b. Atividades presenciais:
    - i. Dezoito encontros presenciais a serem realizados em dia útil, conforme cronograma disposto no item 21;
    - ii. Todos os encontros presenciais terão 8 horas de duração e serão realizados conforme horário disposto em convocação
    - iii. Todos os encontros presenciais serão realizados no Centro de Atividades Theobaldo de Nigris, situado na Pça Dr. Armando de Arruda Pereira, 100, bairro Santa Terezinha, Santo André;
    - iv. Todos os cursistas serão convocados em Diário Oficial do Estado para comparecerem aos encontros presenciais.
  - c. TCC – PLEM (individual):
    - i. Orientações presenciais e por meio do AVA/Sesi Educa;
    - ii. Apresentação do TCC – PLEM, na forma de pôster, para avaliação no Seminário de Encerramento do Curso.

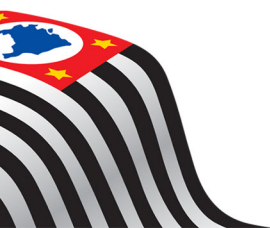


20. Os módulos são compostos pelas seguintes disciplinas e carga horária:

Módulo	Disciplina	Carga Horária	Ementa
Abertura	Ambientação em Novas Tecnologias (ANT)	24 horas	As novas tecnologias e seus instrumentos de ensino e aprendizagem. A contextualização das novas tecnologias e dos instrumentos de ensino e aprendizagem à realidade de cada escola. As estratégias organizacionais da escola em relação às novas tecnologias relacionadas às boas práticas da aprendizagem. Perspectivas da Educação a Distância e do ambiente virtual de aprendizagem como ferramentas de melhoria da educação no Brasil.
Empreendedorismo	Inovação e Empreendedorismo (INEM)	24 horas	Possibilidades no campo da gestão: diferentes formas de compreender a organização. Inovação tecnológica: abordagem conceitual. Inovando em produto/serviço e processo. O valor da inovação para a gestão. Atitude e comportamento empreendedor. Criatividade. Mitos sobre criatividade. Normas sociais no campo do empreendedorismo. O empreendedorismo corporativo. Educação Empreendedora.
	Liderança e Comportamento Empreendedor (LID)	24 horas	Apresentar os tipos de organizações, especialmente as classificações brasileiras, e principais atividades organizacionais dos gerentes/líderes de nível tático e operacional. Abordar os significados da liderança, sua competência gerencial e empreendedora na operacionalização das rotinas organizacionais. Capacitar líderes/gerentes em cargos de nível tático e operacional nas atividades inerentes às suas atividades, tais como planejamento das tarefas pelas quais são responsáveis, operacionalização e avaliação de desempenho da equipe.
Gestão	Gestão de Processos (PROC)	24 horas	A importância da Gestão de Processos como ferramenta de inovação. A Visão por Processos e os Recursos Humanos escassos. Matriz de Competência por Processos. Mapeamento e Modelagem de Processos – AS IS x TO BE. O Analista de Processos e suas atribuições empreendedoras. Metodologia IDEF. BPM – Business Process Management. Gestão departamentalizada <i>versus</i> Gestão por Processos. O escritório de processos.
	Estratégia (ESTR)	24 horas	Conceituando estratégia. Visão, Missão e Valores organizacionais. O Ambiente Externo e Interno da organização. Capacidades Estratégicas. Cultura Organizacional e Estratégia. Estratégia da Organização. Avaliando Estratégias. Processo de Desenvolvimento da Estratégia. A Prática da Estratégia.

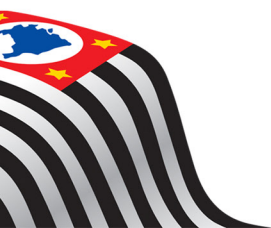


Gestão	Gestão de Pessoas (GRH)	24 horas	Evolução Histórica dos Modelos de Gestão de Recursos Humanos. Planejamento de RH. Principais Fundamentos dos Subsistemas de Recursos Humanos. Gestão de Pessoas: mitos e contradições sobre o conceito de “motivação”. Processo de entrada, manutenção e valorização de Recursos Humanos. Desenvolvimento Gerencial.
	Marketing e Comunicação (MKT)	24 horas	Fundamentos de Marketing aplicados à gestão escolar. Composto de comunicação e valor percebido. Comunicação como processo. <i>Endomarketing</i> . Pesquisa de marketing aplicada às escolas. Plano de marketing. Marketing na educação.
	Negociação e Mediação de Conflito (NEG)	24 horas	A negociação como meio de resolução de conflitos. Estilos e estratégias de administração de conflito. As abordagens de negociação integrativa e distributiva. Definição de objetivos negociais, zona de acordo possível e ancoragem. O processo de negociação e suas etapas. Características dos bons negociadores.
	Gestão Financeira (FIN)	24 horas	Finanças como instrumento para tomada de decisão operacional. Orçamento: origem, destino e gestão de recursos. Gestão financeira da educação no Brasil. Matemática financeira como ferramenta de gestão. Séries de pagamento. Ferramenta de análise de investimento. A contabilidade como ferramenta de gestão financeira. Plano financeiro.
	Avaliação e Qualidade na Educação (AVED)	24 horas	Referencial básico do processo de avaliação da e na escola. A avaliação da educação básica no contexto do sistema educacional brasileiro: os instrumentos de avaliação e dos indicadores de qualidade educacional. A utilização dos resultados das avaliações e dos indicadores para fins de diagnóstico e norteammento das decisões do gestor escolar na melhoria do desempenho da sua escola.
	Gestão de Tecnologias Educacionais (TED)	24 horas	Tecnologia: definição, impactos e tendências. Relacionar tecnologia e educação do ponto de vista de seus entusiastas e de seus adversários. Tecnologia da informação e gestão escolar, avaliação e aplicação de recursos tecnológicos ao processo de ensino-aprendizagem. A computação em nuvem e os aplicativos que apoiam o gestor escolar em processos de comunicação eletrônica. Ferramentas de criação e edição de planilhas eletrônicas, formulários e textos da Google. Compartilhamento de arquivos na nuvem e uso de modelos de texto disponíveis na web. Características de ferramentas de apoio a uma comunicação eficiente com a comunidade escolar. Correio eletrônico e grupos de discussão. Comunicação utilizando voz sobre IP (VoIP). Utilização do Skype. Redes sociais online com edmodo.



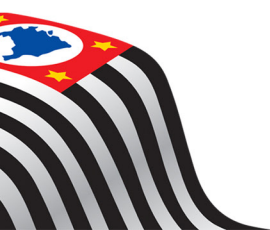


Educação	Políticas Públicas em Educação (PPE)	24 horas	Os paradigmas da ciência e seus impactos na educação. A escola nas relações com o Estado e a sociedade. Características das políticas educacionais brasileiras nas últimas décadas. Eixos norteadores para a educação básica do Plano Nacional de Educação e do Plano de Desenvolvimento da Educação. A busca da melhoria da qualidade de educação: estratégias e programas. A Conferência Nacional de Educação/2010 e a construção de uma proposta para o próximo PNE.
	Práticas Organizacionais na Escola (PROE)	24 horas	Gestão educacional e sua evolução. Modelos de gestão escolar e suas representações. Gestão escolar como reprodução e como prática de inovação e autonomia. Participação e descentralização na gestão democratizante. Gestão compartilhada da escola e dos projetos. Referências de Gestão na Educação Básica e os indicadores de gestão dos sistemas e das unidades escolares.
	Ambiente Regulatório em Educação (ARE)	24 horas	Histórico sobre legislações educacionais brasileiras. Aspectos legais e contexto da educação no Brasil. Marcos regulatórios na educação: contribuição do Executivo, Legislativo e Judiciário. O papel dos Conselhos de Educação nos âmbitos nacional, estadual e municipal. Gestão financeira da escola e seus impactos sociais. Fundos de financiamento da educação. Legislação e oportunidades de mudança.
Encerramento	Plano de Empreendimento (PLEM)	24 horas	Concepção e planejamento de um Plano de Empreendimento escolar inovador. O processo de identificação de oportunidades. A estrutura do Plano de Empreendimento. Etapas de um Plano de Empreendimento: definição do conceito do empreendimento, caracterização do produto, análise de contexto, estratégia de marketing, organização e gerência do empreendimento e planejamento financeiro.

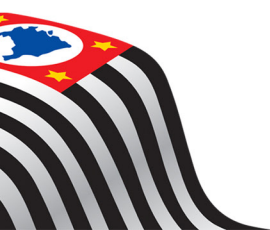


21. O curso será realizado conforme cronograma a seguir:

<b>Disciplina/Encontro</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Data/Período de realização</b>
1º Encontro Presencial: Matrícula Abertura ANT.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	7 de março de 2013
Ambientação em Novas Tecnologias (ANT)	Atividades web (AVA-SESI Educa)	7 a 25 de março de 2013
2º Encontro Presencial: Avaliação ANT; Abertura INEM.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	25 de março de 2013
Inovação e Empreendedorismo (INEM)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	25 de março a 25 de abril de 2013
3º Encontro Presencial: Avaliação INEM; Abertura PPE.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	25 de abril de 2013
Políticas Públicas em Educação (PPE)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	25 de abril a 23 de maio de 2013
4º Encontro Presencial: Avaliação PPE; Abertura TED.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	23 de maio de 2013
Tecnologias Educacionais (TED)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	23 de maio a 20 de junho de 2013
5º Encontro Presencial: Avaliação TED; Abertura PROC.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	20 de junho de 2013
Férias		21 de junho a 31 de julho de 2013
Gestão de Processos (PROC)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	1 de agosto a 29 de agosto de 2013
6º Encontro Presencial: Avaliação PROC; Abertura LID.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	29 de agosto de 2013
Liderança e Comportamento Empreendedor (LID)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	29 de agosto a 26 de setembro de 2013
7º Encontro Presencial: Avaliação LID; Abertura GRH.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	26 de setembro de 2013
Gestão de Pessoas (GRH)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	26 de setembro a 24 de outubro de 2013



8º Encontro Presencial: Avaliação GRH; Abertura ESTR.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	24 de outubro 2013
Estratégia (ESTR)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	24 de outubro a 21 de novembro de 2013
9º Encontro Presencial: Avaliação ESTR; Abertura PROE.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	21 de novembro de 2013
Férias		22 de novembro de 2013 a 28 de janeiro de 2014
Práticas Organizacionais na Escola (PROE)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	29 de janeiro a 27 de fevereiro de 2014
10º Encontro Presencial: Avaliação PROE; Abertura ARE.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	27 de fevereiro de 2014
Ambiente Regulatório em Educação (ARE)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	27 de fevereiro a 27 de março de 2014
11º Encontro Presencial: Avaliação ARE; Abertura NEG.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	27 de março de 2014
Negociação e Mediação de Conflitos (NEG)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	27 de março a 24 de abril de 2014
12º Encontro Presencial: Avaliação NEG; Abertura AVED.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	24 de abril de 2014
Avaliação e Qualidade na Educação (AVED)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	24 de abril a 22 de maio de 2014
13º Encontro Presencial: Avaliação AVED; Abertura MKT.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	22 de maio de 2014
Marketing (MKT)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	22 de maio a 03 de julho de 2014
14º Encontro Presencial: Avaliação MKT; Abertura FIN.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	03 de julho de 2014
Férias		04 a 30 de julho de 2014
Finanças (FIN)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	31 de julho a 28 de agosto de 2014

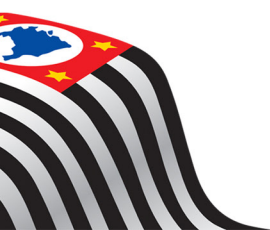


15º Encontro Presencial: Avaliação FIN; Abertura PLEM.	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	28 de agosto de 2014
Plano de Empreendimento (PLEM)	Atividades web (AVA/SESI Educa)	28 de agosto a 23 de outubro de 2014
16º Encontro Presencial: Oficina PLEM	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	25 de setembro de 2014
17º Encontro Presencial: Entrega final PLEM	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	23 de outubro de 2014
18º Encontro Presencial – Seminário: Defesa PLEM (apresentação dos pôsteres do PLEM de cada cursista)	Presencial (Centro de Atividades Theobaldo de Nigris)	18 de novembro de 2014

22. O acesso ao AVA/SESI Educa se dará por meio do site [www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora](http://www.escoladeformacao.sp.gov.br/mbagestaoempreendedora), em “Acesse o Curso”, botão disposto no menu lateral.
23. As atividades web no AVA/SESI Educa serão acompanhadas por professores tutores, que serão os responsáveis por: interagir e mediar os fóruns; e orientar e avaliar os estudos, os fóruns e as atividades propostas no AVA/SESI Educa.
24. As atividades presenciais serão desenvolvidas por especialistas e acompanhadas por professores tutores.
25. Em caso de impossibilidade de participação nas atividades do curso em razão de problemas de saúde, o cursista deverá abrir chamado no Fale Conosco do curso e ter posse do atestado médico. Casos dessa ordem serão analisados pela coordenação do curso.
26. As atividades presenciais do curso devem ocorrer em dia útil, mesmo que em horário de trabalho dos cursistas, conforme convocação em DOE.
27. As atividades web, por meio do AVA/SESI Educa, deverão ser realizadas fora do horário de trabalho. Estima-se que o cursista vá dedicar 2 horas por dia para a realização das atividades web do curso.

## F. AVALIAÇÃO E CERTIFICAÇÃO

28. Para aprovação e certificação, o cursista deverá:
- Atentar aos critérios dispostos no Manual do Aluno (a ser disponibilizado para consulta no AVA/SESI Educa);
  - Realizar as avaliações presenciais;
  - Desenvolver e apresentar o TCC – PLEM.
29. Os certificados serão emitidos pela UFF aos cursistas que concluírem e forem aprovados em todos os módulos.



## G. RESPONSABILIDADES DO CURSISTA

30. Informar e-mail válido e atualizado no momento da inscrição.
31. Realizar a matrícula no 1º Encontro Presencial.
32. Participar dos dezoito encontros presenciais, conforme cronograma e convocação.
33. Dedicar-se ao cumprimento da carga horária do curso, organizando-se para a realização das atividades web por 2 horas diárias.
34. Participar das atividades web propostas no decorrer do curso, dentro dos prazos estabelecidos e registrados no AVA/SESI Educa.
35. Ao publicar suas participações, quando pertinente, citar fonte de consulta e não disseminar conteúdo que possa ser considerado ilícito ou plagiado.
36. Acatar as regras estabelecidas neste Regulamento e no Manual do Aluno.
37. Manter a senha de acesso ao AVA/SESI Educa guardada em completa segurança e sigilo, sendo de sua inteira responsabilidade acessos realizados com a mesma.
38. Ter ciência de que a senha de acesso fornecida ao cursista tem caráter pessoal e intransferível, sendo vedada a revelação para terceiros: a senha de acesso é a forma de identificação do cursista, considerando-se a sua utilização, para todos os fins e efeitos, como manifestação de sua vontade expressa.
39. Utilizar apenas equipamentos confiáveis para o acesso ao AVA/SESI Educa, que possuam programas antivírus e firewall devidamente instalados e atualizados, assumindo o risco de sua conduta caso assim não proceda.
40. Realizar “logout” (sair do sistema) após finalizar uma sessão no AVA/SESI Educa, garantindo a veracidade de suas participações e produções.
41. Atualizar seu perfil sempre que necessário e se responsabilizar pelas informações fornecidas.
42. Estabelecer vínculo de respeito mútuo com todos os usuários do AVA/SESI Educa e participantes dos encontros presenciais.
43. Acatar sua inserção em grupos, em situações de trabalho coletivo, segundo a distribuição feita pelo professor tutor ou pela coordenação do curso.

## H. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO NAS ATIVIDADES WEB

44. A gestão da segurança das informações observa as disposições da Norma Técnica ABNT NBR ISO/IEC 27002, especialmente em relação à autenticidade, integridade e disponibilidade da informação.
45. É de reconhecimento público a impossibilidade técnica da manutenção do funcionamento integral e ininterrupto de qualquer sistema de informática. Dessa forma, ficam a SEE-SP, a FIESP/SESI-SP e a UFF, desde logo, isentas de qualquer responsabilidade relativa à postagem de atividades web ou à manutenção de equipamentos.